

ADM.260.20.2025

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), zapytanie ofertowe nie jest objęte przepisami ustawy. Treść niniejszego ogłoszenia nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na: „Wykonanie prac remontowych w Bibliotece Miejskiej w Mrągowie.”

1. Określenie trybu zamówienia.

Postępowanie prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (zarządzenie Nr 3/2021 Dyrektora Mrągowskiego Centrum Kultury z dnia 29 stycznia 2021 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Nazwa i adres zamawiającego.

Mrągowskie Centrum Kultury
ul. Warszawska 26
11-700 Mrągowo
e-mail: sekretariat@mck.mragowo.pl

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac remontowych w Bibliotece Miejskiej w Mrągowie zgodnie z przedmiarem prac stanowiącym załącznik nr 1

Zakres rzeczowy zamówienia:

1. Roboty budowlane – podłóża i posadzki
2. Roboty budowlane – malowanie.

Dodatkowe informacje:

1. Charakterystyka płytek ceramicznych:
 - 1) gres nieszkliwiony, porcelanowy, barwiony w masie,
 - 2) płyta mrozoodporna, antypoślizgowość R9,
 - 3) stopień zróżnicowania wzoru: 3,
 - 4) płytki rektyfikowane,
 - 5) powierzchnia matowa,
 - 6) ceramiczne zasklepienie podczas procesu produkcji nadające pełną odporność na wnikanie zanieczyszczeń w strukturę powierzchni,
 - 7) kolor szary st 60,

8) dokumenty dopuszczenia - Deklaracja Właściwości Użytkowych Green Buidling Certification- EPD.

Przykładowy produkt lub równoważny:

płytką Oregon Villeroy&Boch 74,7x74,7x0,1cm, wymiar nominalny 75x75 lub 80x80 – producent zakłada fugę 0,3cm, płytką posiada ceramiczne zasklepienie powierzchni Vilbostoneplus - jest wysoce odporna na zabrudzenia, powtarzalność wzoru po 16 płytce Podczas produkcji płytką poddana jest procesowi ceramicznej impregnacji - jej nasiąkliwość ograniczona jest do zera, nie jest konieczne impregnowanie po ułożeniu.

2. Przykładowe panele podłogowe Expona Commercial lub równoważne.

3. Wykonawca przed przystąpieniem do prac winien zapoznać się z opracowanym projektem aranżacji remontowanych pomieszczeń bibliotecznych odnośnie kolorystyki ścian, układu paneli podłogowych i płytek ceramicznych.

4. Warunki udziału w postępowania:

1. Wykonawcy muszą posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z przedmiotem zamówienia.

2. Wykonawcy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym – załącznik nr 2, zawierać nazwę i adres Wykonawcy, musi być podpisana przez osoby uprawnione lub upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

2. Podpisy na ofercie muszą być czytelne, a w przypadku podpisu nieczytelnego opatrzone imienną pieczęcią.

3. W cenie wykonania przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie nakłady finansowe związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,

5. Wykonawca w ofercie powinien podać cenę netto i cenę brutto.

6. Oferta powinna być oznaczona w następujący sposób: „Oferta na wykonanie prac remontowych w Bibliotece Miejskiej w Mrągowie”.

6. Termin realizacji zamówienia:

- do 4 miesięcy od podpisania umowy.

7. Kryterium oceny ofert:

Zamawiający ocenia oferty biorąc pod uwagę kryterium ceny oferty – 100%

8. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie drogą korespondencyjną na adres: **Mrągowskie Centrum Kultury, ul. Warszawska 26, 11-700 Mrągowo**, lub pocztą elektroniczną na adres sekretariat@mck.mragowo.pl do dnia 24.07.2025 roku do godz. 12.00.

9. Obowiązek RODO

W związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO):

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Mrągowskie Centrum Kultury z siedzibą przy ul. Warszawskiej 26, 11-700 Mrągowo.
2. Osobą udzielającą wyjaśnień w zakresie ochrony danych osobowych jest Inspektor Ochrony Danych, z którym można kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej e-mail: iod@warmiainkaso.pl lub na adres korespondencyjny Administratora danych;
3. Celem przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych są przede wszystkim organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które regulują przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat (odrzucone oferty) liczone od roku następującym, po roku w którym sprawę zakończono oraz 10 lat (umowa i wybrana oferta) liczone od chwili zakończenia podpisanej umowy;
8. Posiada Pan/Pani prawo do dostępu do danych osobowych/ sprostowania danych osobowych/ żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych/ wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
9. Jeżeli przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych odbywa się na podstawie zgody ma Pan/Pani prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pan/Pani zobowiązania do ich podania, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Konsekwencją nie podania danych osobowych jest brak możliwości osiągnięcia celu, jakim jest spełnienie ciężącego obowiązku prawnego na Administratorze;
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania, jego unieważnienia lub zamknięcie bez wybrania którejkolwiek z ofert oraz odstąpienia od zawarcia umowy w każdym czasie bez podania przyczyn o czym zostaną poinformowani Wykonawcy, do których zostało wysłane zaproszenie do składania ofert.

11. Do udzielania wyjaśnień dotyczących zamówienia ze strony Zamawiającego, upoważniony są: Pani Katarzyna Maleszyk, tel. 89 743 3452 i Pani Monika Pacek 89 743 3462.

Mrągowo dnia 14.07.2025 r.

DYREKTOR
mgr Lech Gołębicki